

INFOAGRO EXHIBITION 2027

- **NORMAS DE CONSTRUCCIÓN STAND**
- **DERECHOS DE MONTAJE**
- **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL RECINTO FERIA**

- CONSTRUCTION RULES FOR INFOAGRO STAND
- BUILD-UP CHARGES
- TECHNICAL SPECIFICATIONS OF THE FAIRGROUND

NORMAS DE CONSTRUCCIÓN STAND INFOAGRO 2027

1. Infoagro Exhibition, al objeto de facilitar las operaciones de montaje de los stands, así como, para lograr la mejor conservación de las instalaciones del recinto ferial, establece las presentes normas, cuyo cumplimiento encarece a todas las personas que participan en los trabajos de decoración y puesta a punto de los stands de las firmas que participan en el certamen.
2. Las empresas que opten por la construcción de un **stand de libre diseño, deberán enviar un proyecto de dicho stand al departamento técnico** para que el proyecto de instalación sea autorizado por la Organización de la feria 30 días antes del comienzo del evento.
- 2.B. En los casos de stands de diseño libre, la empresa encargada de los trabajos de montaje de un stand deberá abonar a LA ORGANIZACIÓN DE LA FERIA, antes de comenzar dichos trabajos, las tarifas de **derechos de montaje^{*1}** correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la Feria.
3. **Toda persona que haya de intervenir en los trabajos de montaje-desmontaje** de stands, para poder tener acceso al recinto, **deberá poseer los correspondientes permisos de trabajo**, así como las acreditaciones o pases de montaje-desmontaje.
4. Cuando la decoración del stand la contrate el expositor con un decorador profesional, será este el que solicite a la feria los pases de montaje-desmontaje, presentando para ello copia del contrato, o en su defecto carta del expositor en la que acredite que va a realizar dicho trabajo, justificando documentalmente que sus operarios están dados de alta en la seguridad social.
5. Los días y horarios fijados para las actividades de montaje y desmontaje aparecen publicados en la web de la feria. Los horarios para petición de servicios durante el periodo de montaje son de lunes a viernes de 9,00 horas a 14,00 horas y de 16,00 horas a 18,00 horas.
6. Queda terminantemente prohibido afectar en lo más mínimo los edificios e instalaciones de la feria. Tampoco se permitirá pintar, pegar moquetas, clavar, fijar tacos, ni hacer rozas de ningún tipo en paredes, suelos columnas y elementos estructurales.
7. La **altura máxima** autorizada de los stands, en **su línea perimetral es de 4 m.** Para poder elevar paredes o cualquier elemento decorativo a **una altura superior a 4 m., será preciso retranquearse un metro hacia el interior. En ningún caso, se podrá superar**, ni por elementos de construcción, ni de decoración, ni señalización, **la altura de 5 m**, incluyendo los stands de doble planta. La solicitud de autorización de montaje de stands de doble planta a la organización del certamen, deberá ir acompañada de planos detallados, firmados por un técnico superior (certificado del proyecto y certificado de fin de obra).
8. No se autorizan cerramientos ciegos, perimetrales, a pasillos de longitud superior a 4 m. lineales, sin una interrupción mínima de 1 m transparente. Podrán realizarse cerramientos ciegos de mayor longitud retranqueándose, hacia el interior del stand, un mínimo de 0,50 m.
9. Ningún elemento de construcción o decoración podrá sobresalir más de 2 cm. del perímetro del espacio

adjudicado, y a partir de una altura mínima de 2,5 m.

10. **Las paredes** que construyan los expositores en sus stands, deberán quedar completamente **acabadas en su parte posterior**.

11. Cualquier desperfecto ocasionado por negligencia de los montadores en las instalaciones de la feria durante el periodo de montaje-desmontaje de stands, se imputará al expositor, aunque haya sido realizado por el decorador, instalador o persona contratada por éste, pasándole por el importe del mismo. La cuantía del cargo por desperfectos y el peritaje del mismo serán establecidos por los servicios técnicos de la feria. A la vista del proyecto presentado, la feria podrá exigir un depósito previo cuando a juicio de los servicios técnicos se considere preciso. Siendo dichos servicios técnicos los que determine su cuantía.

12. Durante el montaje-desmontaje de stands no se permite el almacenamiento de materiales o productos en pasillos y espacios comunes.

13. Finalizado el certamen, el expositor o decorador deberá retirar todos los materiales que integran la decoración del stand, dejando las instalaciones de la feria en el mismo estado en que las encontraron, dentro del plazo que se determine.

14. Los servicios técnicos y de vigilancia de la feria, realizarán las funciones de inspección y control de los trabajos de montaje-desmontaje, así como el control de los proyectos de construcción de stands, pudiendo suspender un trabajo de decoración cuando no se ajuste a las mismas o invitar a abandonar el recinto a cualquier persona no documentada.

15. La feria puede prohibir la entrada al recinto a decoradores, montadores, instaladores y suministradores como consecuencia del incumplimiento reiterado de las normas del montaje- desmontaje, protestas justificadas de los expositores o por cualquier otra razón suficiente a juicio de la misma.

16. Nivel máximo de sonido

Están prohibidas las demostraciones ruidosas en el recinto que puedan molestar a terceros.

En relación con el interior del pabellón, o centros de convenciones, se estará al nivel de decibelios autorizados por el Organizador. Se recomienda no se superen los 60 decibelios.

En caso de generarse molestias a terceros por superarse el nivel de sonido autorizado, el personal técnico de la organización comprobará este hecho. Si el resultado de la medición fuera positivo, dicho personal requerirá al Organizador para que traslade a los responsables la obligación de disminuir el volumen hasta los límites autorizados. En relación con el servicio de megafonía, estará disponible durante el último día de montaje, toda la celebración y durante el primer día de desmontaje. La megafonía únicamente será utilizada para avisos relacionados con la seguridad e institucionales, en ningún caso podrán difundirse a través de ella mensajes personalizados de los expositores o empresas colaboradoras de éstos.

***1 DERECHOS DE MONTAJE 2027**

La empresa encargada de los trabajos de montaje de un stand de diseño libre deberá abonar a INFOAGRO EXHIBITION, antes de comenzar dichos trabajos, las tarifas de derechos de montaje correspondientes en concepto de los servicios prestados durante el periodo de montaje y desmontaje de la Feria (servicio de asistencia sanitaria (ATS), inspección de instalaciones eléctricas, conexiones y suministro de electricidad durante el montaje y desmontaje, utilización y mantenimiento de cuartos de pintura, servicio personalizado de atención al montador y señalización individualizada de espacios).

En función del diverso uso de las instalaciones y servicios, las tarifas de derechos de montaje, para el conjunto del stand, incluidas las segundas plantas, serán las siguientes:

TARIFA A.	Espacios sin decoración u ocupados por moqueta o tarima	2,59 €/m
TARIFA B.	Stands modulares básicos de aluminio o similar	5,19 €/m
TARIFA C.	Stands modulares de diseño de carpintería y resto de materiales	8,17 €/m

IVA no incluido

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL RECINTO FERIA

PLANTA P1

- TECHO: Altura del techo: 6 m / **Altura máxima** permitida de stand: 5 m.
- TECHO: **Masa máxima** de cuelgue desde el techo: 100Kg/10m2

PLANTA P2

- SUELO: **Masa máxima** permitida sobre suelo: 350 Kg / m2
- TECHO: Altura del techo: 12 m / **Altura máxima** permitida de stand: 6 m.
- TECHO: **Masa máxima** de cuelgue desde el techo: 80 Kg / 20 m2 máximo

RAMPA ACCESO P2

- Ancho: 4 m.
- Puerta: 4 m x 4 m.
- **Masa máxima** en rampa: 3500 Kg

CONSTRUCTION RULES FOR INFOAGRO STAND

1. Infoagro Exhibition, in order to facilitate the assembly operations of the stands and to ensure the best preservation of the fairground facilities, establishes these regulations, which all persons involved in the decoration and setup of the stands of the participating companies are required to comply with.
2. Companies opting for the construction of a custom-designed stand must **submit a project for such a stand to the technical department for approval** by the Fair Organisation 30 days before the event begins.
2.B. In the case of custom-designed stands, the company responsible for assembling a stand must pay the FAIR ORGANISATION, before commencing work, the corresponding assembly fees*1 in consideration of the services provided during the assembly and dismantling period of the Fair.
3. Any person involved in the assembly and dismantling of stands must possess the necessary work permits as well as assembly-dismantling accreditations or passes to access the venue.
4. When the exhibitor hires a professional decorator for stand decoration, the decorator shall be responsible for requesting the assembly-dismantling passes from the fair by submitting a copy of the contract or, failing that, a letter from the exhibitor confirming that they will carry out the work, along with documentary evidence that their workers are registered with social security.
5. The days and hours allocated for assembly and dismantling activities are published on the fair's website. The service request hours during the assembly period are Monday to Friday from 9:00 to 14:00 and from 16:00 to 18:00.
6. It is strictly forbidden to cause any damage to the buildings and installations of the fair. Painting, gluing carpets, nailing, fixing anchors, or making any kind of grooves in walls, floors, columns, and structural elements is not permitted.
7. The maximum authorised height for stands along their perimeter is 4m. To raise walls or any decorative **element above 4m, it is necessary to set back by one metre towards the interior**. Under no circumstances may a height of 5m be exceeded, whether for construction elements, decoration, or signage, including double-storey stands. Applications for authorisation to assemble double-storey stands must be accompanied by detailed plans signed by a senior technician (project certificate and completion certificate).
8. Fully enclosed perimeter walls facing the aisles longer than 4 linear metres are not permitted unless they include a minimum transparent interruption of 1 metre. Longer enclosed walls must be set back at least 0.50m within the stand.
9. No construction or decorative element may protrude more than 2cm beyond the allocated perimeter space and must start from a minimum height of 2.5m.
10. Any walls constructed by exhibitors within their stands must be **completely finished on the rear side**.
11. Any damage caused due to the negligence of assemblers to the fair facilities during the assembly-dismantling period will be charged to the exhibitor, even if caused by the decorator, installer, or a person hired by them. The cost of the damage and the assessment will be determined by the fair's technical services. Based on the submitted project, the fair may require a prior deposit if deemed necessary by the technical services, who will also determine the amount.
12. During the assembly and dismantling of stands, storage of materials or products in aisles and common areas is not allowed.
13. After the event concludes, the exhibitor or decorator must remove all materials used in the stand decoration, restoring the fair facilities to their original state within the specified deadline.
14. The fair's technical and security services will carry out inspections and control over the assembly-dismantling work and construction projects of stands. They may suspend any decoration work that does not comply with these rules or request any undocumented individual to leave the premises.
15. The fair may prohibit the entry of decorators, assemblers, installers, and suppliers as a result of repeated non-compliance with the assembly-dismantling regulations, justified complaints from exhibitors, or any other sufficient reason deemed by the fair.

16. Maximum Sound Level

No noisy demonstrations that may disturb others are permitted within the premises. Regarding indoor halls or convention centres, the sound level must not exceed the decibel limit authorised by the Organiser. It is recommended not to exceed 60 decibels. If disturbances arise due to exceeding the authorised sound level, the organisation's technical staff will verify the situation. If the measurement confirms the excessive noise, the technical staff will request the Organiser to instruct the responsible party to reduce the volume to the permitted limits. Regarding the public address system, it will be available during the last day of assembly, throughout the event, and on the first day of dismantling. The public address system will only be used for security and institutional announcements; it cannot be used for personalised messages from exhibitors or their collaborating companies.

***1 BUILD-UP CHARGES**

The company responsible for assembly of free design stands shall be required to pay to INFOAGRO EXHIBITION, before beginning its tasks, the build-up charges corresponding to services rendered during build-up and breakdown at the trade show: health care service, inspection of electricity wiring, electricity connections and supply during assembly and dismantling, use and maintenance of painting rooms, personalized attention to stand builders and individualized signing of spaces.

Depending on the use of facilities and/or services, build up charges to the full free design stand including second floors, will be as follows:

TYPE A: Spaces without decoration or with carpeting or flooring/platforms.	€2.59 /m2*
TYPE B: Basic modular stands in aluminum or similar material.	€5.19/m2*
TYPE C: Design modular stands in aluminum, of carpentry and other materials	€8.17/m2*

This item is already included in the price of the shell scheme stands.

VAT not included

TECHNICAL SPECIFICATIONS OF THE FAIRGROUND

FLOOR P1

- CEILING: Ceiling height: 6 m / Maximum allowed stand height: 5 m.
- CEILING: Maximum hanging mass from the ceiling: 100Kg/10m²

FLOOR P2

- FLOOR: Maximum allowed mass on the floor: 350 Kg/m²
- CEILING: Ceiling height: 12 m / Maximum allowed stand height: 6 m.
- CEILING: Maximum hanging mass from the ceiling: 80 Kg/20m² maximum

P2 ACCESS RAMP

- Width: 4 m.
- Door: 4 m x 4 m.
- Maximum mass on ramp: 3500 Kg